Частное общеобразовательное учреждение гимназия «Томь»
(ЧОУ гимназия «Томь»)
634041, г.Томск, ул Карташова, 68/1

СОГЛАСОВАНО
Протокол педсовета № 1
от 27 августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ гимназии «Томь»
_____ С.Е. Семитко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Информация о сертификате электронной подписи:
Владелец - СЕМИТКО СВЕТЛАНА ЕВГЕНЬЕВНА / ЧОУ ГИМНАЗИЯ "ТОМЬ"
Срок действия – 19.06.2025-19.09.2026
Издатель - Федеральная налоговая служба
серийный 0268C1DC0001B3DEB74472914306A7F005

ПОЛОЖЕНИЕ
о заочной форме обучения
частного общеобразовательного учреждения гимназия «Томь»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о заочной форме обучения (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29декабря 2012 года N 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации». Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования на заочной форме обучения, предусмотренного статьей 17, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», а также порядок построения индивидуального плана освоения общеобразовательных программ учащимися, обучающимися в заочной форме.

1.2. Заочная форма обучения предоставляет гражданам Российской Федерации возможность получить начальное общее, основное общее и среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии.

1.3. Настоящее положение определяет порядок получения образования обучающимися в заочной форме обучения в ЧОУ гимназия «Томь» (далее по тексту - Учреждение).

1.4. Для получения общего образования в заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действует единый государственный образовательный стандарт.

1.5. Заочная форма обучения - форма обучения, которая сочетает в себе черты самостоятельной подготовки и очного обучения, которая осуществляется в два этапа:

1.5.1. **1 Этап.** На первом этапе (установочная сессия) – обучающийся осваивает базовые знания, умения, компетенции путем самостоятельного изучения учебно-методической литературы и иных информационных ресурсов.

1.5.2. **2 Этап.** На втором этапе (экзаменационная сессия) - учитель проводит проверку освоенного обучающимся материала.

Этапы заочного обучения определяются в соответствии с графиком учебного процесса по освоению образовательной программы.

1.6. Решение об обучении в заочной форме по основной общеобразовательной программе уровня образования (далее — ООП) принимается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

1.7. Переход на обучение в заочной форме не ограничивается возрастом.

1.8. Обучающиеся в заочной форме вправе на любом этапе по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в иной форме.

1.9. В своей деятельности по организации заочной формы обучения Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Организация деятельности.

2.1. Перевод/прием обучающихся на заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) в любой момент до наступления момента государственной итоговой аттестации.

2.2. Перевод/прием обучающихся в Учреждение на заочную форму обучения оформляется приказом директора Учреждения.

2.3. Предметы учебного плана в заочной форме изучаются самостоятельно.

2.4. Для учащихся, выбравших заочную форму обучения, составляется индивидуальный учебный план.

2.5. Для приёма обучающегося по программе начального общего, основного общего, среднего общего образования на заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- личное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетия обучающегося (Приложение 1);
- ксерокопию документа, удостоверяющего личность,
- договор об образовании на обучение в заочной форме (Приложение 2);
- график учебного процесса по освоению образовательной программы соответствующего уровня, включая сроки промежуточной аттестации обучающегося (Приложение 3);
- индивидуальный учебный план обучающегося в заочной форме (Приложение 4).

2.6. Для приема, обучающегося по программе среднего общего образования на заочную форму обучения гражданин дополнительно предоставляет документ о получении образования.

2.7. При переводе/приеме на заочную форму обучения администрация Учреждения обязана ознакомить обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством огосударственной аккредитации и другими документами, регулирующими сопровождение заочной формы обучения.

2.8. Ответственность за обучение (прохождение программы по предметам), жизнь и здоровье учащихся обучающихся в заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

3. Организация образовательного процесса в заочной форме обучения

3.1. Обучение в заочной форме ведется на русском языке.

3.2. Обучение в заочной форме организуется по индивидуальному учебному плану (далее ИУП).

3.3. При заочной форме обучения освоение общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с утвержденными в ЧОУ гимназия «Томь» основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования. Для всех обучающихся в заочной форме действует учебный план соответствующего уровня получения образования, расписание занятий, рабочие программы педагогов, которые находятся в открытом доступе для всех участников образовательного процесса.

3.4. Для получения общего образования в заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действуют Федеральные государственные образовательные стандарты.

3.5. Обучающийся в заочной форме имеет право в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом получать консультации по предметам учебного плана,

принимать участие в олимпиадах и конкурсах, конференциях, осуществлять проектную деятельность.

3.6. Обучающийся в заочной форме обязан соблюдать график учебного процесса по освоению образовательной программы соответствующего уровня, включая сроки промежуточной аттестации обучающегося.

3.7. Учащиеся, обучающиеся по заочной форме, обязаны выполнять индивидуальный учебный план - самостоятельно изучать учебные предметы, предусмотренные ИУП.

3.8. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам, изучаемым в заочной форме обучения, осуществляется в заочной форме в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося. Сроки промежуточной аттестации соответствуют срокам окончания четвертей / полугодий.

3.9. В журнале в строке ученика выставляются отметки за промежуточную аттестацию, в соответствии графиком учебного процесса по освоению образовательной программы соответствующего уровня. Все данные об обучающихся в заочной форме вносятся в классный журнал заочного обучения

3.10. Обучающийся, получающий образование в заочной форме, может получать дополнительные образовательные услуги (в том числе и на договорной основе) за пределами основной образовательной программы с учётом интересов и индивидуальных особенностей обучающегося. Порядок освоения программ дополнительного образования и внеурочной занятости отражается дополнительно.

3.11. Заочное обучение осуществляется самостоятельно, при этом могут использоваться условия дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, и т.д.

3.12. Общая годовая продолжительность всех занятий в условиях заочной формы обучения составляет 33/34 учебных недели. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летних - не менее 8 недель.

3.13. Контроль за организацией учебного процесса, успеваемостью, прохождения промежуточной аттестации осуществляет заместитель директора по заочному обучению

4. Аттестация обучающегося в заочной форме обучения.

4.1. Порядок, форма и сроки проведения аттестации учащихся в заочной форме обучения устанавливаются общеобразовательным учреждением.

4.2. Формы проведения промежуточной аттестации по освоению программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, вынесенные на самостоятельное изучение обучающимися, определяются индивидуальным учебным планом.

4.3. Отметка за промежуточную аттестацию за четверти / полугодия выставляется в электронный журнал заочного обучения. Итоговые отметки за год выставляются по четырем оценкам за четверти / двум полугодовым отметкам. При выставлении годовой отметки учитываются четверти, полугодия, итоги промежуточной аттестации.

4.3. Текущая аттестация (установочная сессия)

4.3.1. В целях полного освоения программ основного начального, общего и среднего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение учащимися, сопровождается обязательной сдачей зачетов по пройденному материалу.

4.3.2. Формы проведения зачетов определяются учителем самостоятельно и могут быть устными, письменными или комбинированными.

4.3.3. В качестве зачета может быть принято выполнение домашних заданий, в том числе цифровых. По результатам сдачи зачета, а также по запросу родителей, учитель вправе выдать справку о прохождении текущей аттестации (Приложение 5).

4.3.4. Количество зачетов по учебным предметам для накопления необходимо количества отметок к промежуточной аттестации, учитель определяет самостоятельно. Минимальное количество зачетов по предметам учебного плана:

- Предметы, на освоение которых отводится 34 учебных часа в год - не менее 1 зачета в месяц;

- Предметы, на освоение которых отводится более 34 учебных часа в год -не менее 1 зачета в месяц и не более 4 зачетов в месяц.

4.3.5. К сдаче зачетов допускаются обучающиеся, выполнившие предусмотренную работу по предмету п. 1.5.1., настоящего положения. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении общей оценки за зачетный раздел.

4.4. Промежуточная аттестация (экзаменационная сессия)

4.5.1. Промежуточная аттестация учащихся в заочной форме обучения осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным планом.

4.5.2. Сроки проведения промежуточной аттестации регламентируются графиком учебного процесса по освоению образовательной программы соответствующего уровня.

4.5.3. Форма организации промежуточной аттестации (определяется индивидуальным учебным планом, формы организации промежуточной аттестации могут быть устными, письменными, комбинированными).

4.5.4. Итоговые отметки за год выставляются по четырем четвертным /двум полугодовым отметкам. При выставлении годовой отметки учитывается отметки за четверти, полугодия, итоги промежуточной аттестации с учетом правил математического округления в пользу ученика.

4.5.5. Список форм организации промежуточной аттестации (обозначения): ИКР - итоговая контрольная работа

Т - тест

УЗ - устный зачет

ЗТР - зачетная творческая работа

КР - контрольная работа

ДР - диагностическая работа

ПР-практическая работа

4.5.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в заочной форме, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью еeликвидации.

4.5.7. Учащиеся заочной формы, не прошедшие промежуточную аттестации или не явившиеся на нее в установленные сроки, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в резервные дни.

4.5. Государственная итоговая аттестация

4.5.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.5.2. Формы, порядок, (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации,

требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации), сроки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету в рамках государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.5.3. Учащимся заочной формы, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об основном общем или среднем общем образовании.

4.5.4. Учащимся заочной формы, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

4.6. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие ООП НОО, ОПП ООО, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.7. Требования обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

5. Ответственность сторон

5.1. Обучающиеся в заочной форме обязаны выполнять Устав Учреждения, добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними среднего общего образования имеют право защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

5.3. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.4. Ответственным за контроль качества получения образования учащихся в заочной форме, является заместитель директора по заочному обучению

6. Иные положения.

6.1. Все вопросы, возникающие при осуществлении деятельности по заочной форме обучения в образовательном учреждении, не оговоренные в настоящем положении, разрешаются в соответствии с действующем законодательством РФ.

6.2. В случае необходимости директор ЧОУ гимназия «Томь» по представлению вносит изменения в настоящее положение, путем утверждения их своим приказом. Все утвержденные изменения оформляются в виде отдельного документа и являются неотъемлемой частью настоящего положения.

6.3. Настоящее положение действует до момента издания директором ЧОУ гимназия «Томь» приказа о прекращении действия настоящего положения и утверждения нового положения.

Приложение 1
к Положению о заочной форме обучения в ЧОУ гимназия «Томь»

Директору ЧОУ гимназии « Томь»
Семитко С.Е.
От _____
_____
_____

Паспорт серия_____№
Телефон_____
E-mail_____

Заявление

Прошу з а ч и с л и т ь моего ребенка_____,
учащегося_____класса на заочную форму обучения по индивидуальному учебному плану с___202____г., по_____
_____202__ г.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение выбранноймною формы обучения ознакомлен (а).

Ответственность за жизнь, здоровье ребенка во время прохожденияпрограммы по предметам, изучаемым заочно, беру на себя.

_____

_____
Дата

Подпись

Приложение 2
к Положению о заочной форме обучения в ЧОУ гимназия «Томь»

Договор
об образовании на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в заочной форме

г. Томск
01.09.2023

Частное общеобразовательное учреждение гимназия «Томь», осуществляющее образовательную деятельность (далее - ЧОУ гимназия «Томь»), на основании лицензии от «27» января 2016 г. N 1691, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора ЧОУ гимназия «Томь» Семитко Светланы Евгеньевны, действующего на основании Устава, и **законный представитель** лица, зачисляемого на заочное обучение (далее - Обучающийся) -

_____
(Ф.И.О. ребенка, дата и год рождения),

_____
(Ф.И.О. законного представителя),

именуемый в дальнейшем «Заказчик», совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор о переходе на заочное обучение
с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20 ___ г.

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе_____ (наименование образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования), в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в заочной форме обучения, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, индивидуальными учебными планами, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок обучения по индивидуальному учебному плану, составляет _____ (количество месяцев, лет).

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании или документ об обучении).

1.4. После освоения Обучающимся части образовательной программы /при расторжении Договора ему выдается справка об обучении/, периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

Предметом настоящего договора является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) на заочной форме и получение Обучающимся образования в рамках государственного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования.

Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг.

Организация обучения на заочной форме регламентируется индивидуальным учебным планом

2.Взаимодействие сторон.

1.1. Исполнитель вправе:

1.1.1. Самостоятельно организовывать и осуществлять образовательный процесс, устанавливать расписание, форму учебных занятий, объем и периодичность домашних заданий, системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося, распорядок работы образовательной организации, время и порядок проведения индивидуальных консультаций Обучающегося по вопросам обучения.

1.1.2. Предоставлять Обучающемуся платные услуги в сфере образования, а именно услуги по обучению Обучающегося на условиях, устанавливаемых настоящим Договором, в пределах Федеральных государственных образовательных стандартов;

1.1.3. Осуществлять обучение Обучающегося в соответствии с Учебным планом;

1.1.4. Организовать промежуточную аттестацию Обучающегося в формах и в сроки, указанные в Учебном плане;

1.1.5. Информировать Заказчика о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации при заочной форме;

1.1.6. Осуществлять решением педагогического совета перевод в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации;

1.1.7. Допускать Обучающегося, не имеющего академической задолженности и выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации;

1.1.8. Выдавать документ установленного образца Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

1.1.9. Требовать от Обучающегося и Заказчика соблюдения Устава, Правил для обучающихся, иных локальных актов.

2.2. Исполнитель обязан:
2.2.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве учащегося (категория Обучающегося);
2.2.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2.2.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий образовательной организации;
2.2.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;
2.2.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя;
2.2.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.3. Заказчик вправе:
2.3.1. Получать информацию о результатах освоения Обучающимся программы;
2.3.2. Присутствовать при проведении промежуточной аттестации.
2.3.3. Вносить своевременно плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги.
2.4. Заказчик обязан:
2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в том числе дополнительные, предусмотренные дополнительным соглашением к Договору, в размере и порядке, определенными настоящим Договором и дополнительным соглашением к Договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
2.4.2. Обеспечивать условия для обучения Обучающегося;
2.4.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время заочного обучения;
2.4.4. Обеспечивать явку Обучающегося на промежуточную аттестацию;
2.4.5. Своевременно предоставлять необходимые документы и сведения, касающиеся личности и здоровья Обучающегося, сведения о родителях (законных представителях), их изменении.
3. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты
3.1. Размер платы за образовательные услуги в соответствии с п. 1.1. настоящего договора на 2023-2024 учебный год (с сентября по май) устанавливается приказом директора ЧОУ гимназия «Томь» и составляет 16000 (шестнадцать тысяч) рублей в месяц.
Размер платы за дополнительные услуги, устанавливается приказом директора ЧОУ гимназия «Томь» и фиксируется в Дополнительном соглашении, подписанном образовательной организацией и законным представителем обучающегося, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.
3.2. Оплата за образовательные услуги в 1-8,10 классах производится Заказчиком в начале каждой четверти учебного года с сентября по май (включительно), путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
3.3. Оплата за образовательные услуги в 9,11 классах производится Заказчиком в начале каждой четверти учебного года с сентября по июнь (включительно), путем внесения денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
3.4. В случае несоблюдения Заказчиком установленных настоящим Договором сроков и порядка оплаты образовательных услуг, Заказчик обязан по требованию Исполнителя оплатить пеню в размере 1% от невнесенной или несвоевременно внесенной суммы за каждый день просрочки, но не более просроченной суммы.

4. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора
4.1. Настоящий Договор действует с 01.09.2023 по 31.08.2024, если иное не установлено дополнительным соглашением к Договору.
4.2. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут:
4.3.1. По окончанию срока действия настоящего Договора
4.3.2. По соглашению Сторон.
4.3.3. По инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 «Правил оказания платных образовательных услуг», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. N 706.
4.3.4. По инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, с письменным предупреждением Исполнителя за 10 дней до окончания расчетного месяца, при условии отсутствия у Заказчика задолженности по платежам, предусмотренным настоящим Договором и дополнительным

соглашением к Договору. В этом случае Договор считается расторгнутым с 1 числа
следующего расчетного месяца;
4.3.5. По инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию
4.3.6. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, Заказчика или Исполнителя, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
4.4. Односторонний отказ от исполнения Договора любой из сторон по основаниям, указанным в настоящем Договоре, влечет за собой его прекращение во внесудебном порядке.
4.5. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если в период его действия Заказчик и Обучающийся допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором.

5. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6. Заключительные положения

6.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
6.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.
6.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору производятся в письменной форме, путем подписания Дополнительного соглашения уполномоченными представителями Сторон, и являются неотъемлемо частью настоящего Договора.
6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон

VII. Адреса и реквизиты Сторон

1. Исполнитель
ЧОУ гимназия «Томь»
ИНН 7017003891 КПП 701701001
Томское отделение № 8616 ПАО «Сбербанк России»
р\с 40703810364000118428 к\с 30101810800000000606
БИК 046902606
634041, г. Томск, ул. Карташова, 68/1, тел. (3822) 43-03-34.

2. Заказчик
ФИО родителя (законного представителя)
Адрес проживания
Паспортные данные выдан

В соответствии со ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных Обучающегося в порядке, установленном федеральным законодательством _____

01.09.20___г.

ГИМНАЗИЯ: ЗАКАЗЧИК:
Директор ЧОУ гимназия «ТОМЬ» _____

_____ (Семитко С.Е.) _____

Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Уставом ЧОУ гимназия «Томь», лицензией на право заниматься образовательной деятельностью от «27» января 2016 г. N 1691, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области _____

Заказчик подтверждает, что получил второй экземпляр Договора_____

Приложение 3

График учебного процесса по освоению образовательной программы соответствующего уровня, включая сроки промежуточной аттестации обучающегося

1. ФИО учащегося _____

2. Класс _____

Текущая аттестация (установочная сессия)

Сроки проведения: Один раз в месяц, не позднее 30 числа каждого месяца

Формы проведения текущей аттестации: Зачет

Формы проведения зачетов определяются учителем самостоятельно и могут быть устными, письменными или комбинированными.

Предметы учебного плана	Кол-во зачетов по предметам учебногоплана	Срок проведения	Отметка	ФИО учителя

Промежуточная аттестация (экзаменационная сессия)

Примерные сроки проведения:

09.11.20__- 13.11.20_ 29.03.20___- 02.04.20_

15.02.20__- 19.02.20_ 17.05.20__ - 21.05.20___

Формы проведения промежуточной аттестации: Форма организации промежуточной аттестации (определяется индивидуальным учебным планом, формы организации промежуточной аттестации могут быть устными, письменными, комбинированными). Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в электронный журнал. Итоговые отметки за год выставляются по четырем четвертным /двум полугодовым отметкам. При выставлении годовой отметки учитываются отметки за четверти, полугодия, итоги промежуточной аттестации.

Список форм организации промежуточной аттестации (обозначения):

ИКР - итоговая контрольная работа
Т - тест
УЗ - устный зачет
ЗТР - зачетная творческая работа
КР - контрольная работа
ДР - диагностическая работа
ПР-практическая работа

По результатам сдачи зачета, а также по запросу родителей, учитель вправе выдать справку о прохождении текущей аттестации с отметкой о результатах зачета (Приложение 5).

Приложение 4
к Положению о заочной форме обучения

Образец Индивидуального учебного плана
Индивидуальный учебный план учащегося
_____класса

_____

в период с_____по_____
Заочная форма обучения

Промежуточная аттестация за _____

ОБОЗНАЧЕНИЯ:
ИКР - итоговая контрольная работа
Т- тест
УЗ - устный зачет
ЗТР - зачетная творческая работа
КР - контрольная работа
ДР - диагностическая работа
ПР- практическая работа

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов	Промежуточная аттестация	Форма организации промежуточной аттестации, изучаемых заочно

Приложение 5

СПРАВКА о прохождении текущей аттестации

Данная справка выдана_____,
дата рождения _____ _____ г., в том, что он (а) с
«_____»_____20 _____ г. по «_____» _____ 20_____г. прошел(шла)
текущую аттестацию по образовательным программам_____общего образования

№	Наименование учебных предметов	Форма проведения текущей аттестации	Отметка	Подпись учителя
	Русский язык	Устный зачет по пройденным темам		
		Зачет выполнения теста по теме		
	Литература	Устный зачет по пройденным темам		
		Зачет выполнения письменной работы (реферата)		